T.C.

TAŞKÖPRÜ KAYMAKAMLIĞI

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

DESTEKLEME VE YETİŞTİRME KURSLARI DENETİM FORMU

**Kurs Merkezi Adı:** ……………………………………………………………………………………………..…… **Denetim Tarihi:** ……… /……. /……. **Denetim No:** ………..

1. Kurs Bilgileri

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kur Adı | Kurs Türü  (Dönemlik/Yıllık) | Kurs Günleri ve  Çalışma Saatleri | Kursun Toplam Süresi (Saat) | Kurs Başlangıç ve Bitiş Tarihi | Öğrenci Sayısı |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. Kurs Sayısal Bilgileri

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kurs Sayısı |  | İdareci Sayısı |  | Kadrolu Öğr. Sayısı |  | Ücretli Öğr. Sayısı |  | Toplam Öğr. Sayısı |  | Memur Sayısı |  | Hizmetli Sayısı |  |

1. Kapatılan Kurs sayısı ve Kapatılma Sebebi:
2. Kurslarda Yararlanılan Kaynaklar/Ders Materyalleri:
3. Öğrenci/Kursiyerlerin Devam Ve Disiplin Durumunun İzlenmesi:
4. Kurs Çalışmalarının Plân Ve Programlara Uygun Yürütülmesi:
5. Kurs Çalışmalarında Yönetici, Öğretmen Ve Personele Yapılan Ücret Ödemelerine İlişkin İşlemler:
6. Ücret Onay İşlemleri:
7. Kurslarda Görev Alan Öğretmenlerin Yeterliliği ( Öğrencilere Anket Uygulanacak/ Her Kurs için 5 Öğrenci yeterlidir):
8. Kurslara katılan öğrencilerin bilgi ve beceri kazanımlarını ölçen Aylık Değerlendirme ve Analiz:
9. Kurs Merkezlerinin Isınma, Temizlik, Aydınlatma Gibi Fiziki Durumu:
10. Tutulacak defter, dosya ve çizelgeler:
    1. Öğrenci/kursiyer yoklama defteri: Var ( ) Yok ( ) Düzenli ( ) Düzensiz ( )
    2. Kurs ders defteri: Var ( ) Yok ( ) Düzenli ( ) Düzensiz ( )
    3. Gelen ve giden yazı defteri: Var ( ) Yok ( ) Düzenli ( ) Düzensiz ( )
    4. Gelen ve giden yazı dosyası: Var ( ) Yok ( ) Düzenli ( ) Düzensiz ( )
    5. Kurs ders plânları dosyası: Var ( ) Yok ( ) Düzenli ( ) Düzensiz ( )
    6. Denetim defteri: Var ( ) Yok ( ) Düzenli ( ) Düzensiz ( )
    7. Öğrenci Listeleri: Var ( ) Yok ( ) Düzenli ( ) Düzensiz ( )
    8. Haftalık Ders Programı: Var ( ) Yok ( ) Düzenli ( ) Düzensiz ( )
11. Kurs Merkezi Müdürü Öneri/Görüşleri:
12. Kurs Merkezi Müdür Yardımcısı Öneri/Görüşleri:
13. Öğrenci/Kursiyer Öneri/Görüşleri:
14. Denetleme Sonuç Raporu:

……… /…….. /…….. ……… /…….. /……..

……………………………… ………………………………

Kurs Müdür Yardımcısı Kurs Merkezi Müdürü

……… /…….. /……..

Ömer GÜL

Şube Müdürü

(Destekleme ve Yetiştirme Kurs Komisyon Başkanı)